

Privacy Policy Stichting Udense Veteranen

Uden, 16 mei 2018



Privacy Policy Stichting Udense Veteranen



Inhoud

1. Inleiding
2. Verwerking van persoonsgegevens van leden
3. Verstrekking aan derden
4. Binnen de EU
5. Bewaartermijn
6. Beveiliging
7. Rechten omtrent gegevens
8. Klachten
9. Vragen
10. Contactgegevens

1. Inleiding

De Stichting Udense Veteranen hecht veel waarde aan de bescherming van uw persoonsgegevens. In deze Privacy Policy willen we heldere en transparante informatie geven over hoe wij omgaan met persoonsgegevens.

Wij doen er alles aan om uw privacy te waarborgen en gaan daarom zorgvuldig om met persoonsgegevens. De Stichting Udense Veteranen houdt zich in alle gevallen aan de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Dit brengt met zich mee dat wij in ieder geval:

- ⌚ Uw persoonsgegevens verwerken in overeenstemming met het doel waarvoor deze zijn verstrekt, deze doelen en type persoonsgegevens zijn beschreven in deze Privacy Policy;
- ⌚ Verwerking van uw persoonsgegevens beperkt is tot enkel die gegevens welke minimaal nodig zijn voor de doeleinden waarvoor ze worden verwerkt;
- ⌚ Vragen vooraf om uw toestemming als wij deze conform de privacywet nodig hebben voor de verwerking van uw persoonsgegevens;
- ⌚ Passende technische en organisatorische maatregelen hebben genomen zodat de beveiliging van uw persoonsgegevens gewaarborgd is;

- ⌚ Geen persoonsgegevens doorgeven aan andere partijen, tenzij dit nodig is voor uitvoering van de doeleinden waarvoor ze zijn verstrekt;
- ⌚ Op de hoogte zijn van uw rechten omtrent uw persoonsgegevens, u hierop wijzen en deze respecteren.

Verdeling van verantwoordelijkheid:

- ⌚ Verantwoordelijke (Voorzitter) garandeert dat de inhoud, het gebruik en de opdracht tot de verwerkingen van de persoonsgegevens zoals bedoeld in de bewerkersovereenkomst, niet onrechtmatig is en geen inbreuk maken op enig recht van derden, en vrijwaart bewerkers tegen alle aanspraken en claims die hiermee verband houden.
- ⌚ Bewerker (secretaris, penningmeester) is louter verantwoordelijk voor de verwerking van de persoonsgegevens onder deze bewerkersovereenkomst, overeenkomstig de instructies van verantwoordelijke en onder de uitdrukkelijke (eind)verantwoordelijkheid van verantwoordelijke. Voor de overige verwerkingen van persoonsgegevens, waaronder in ieder geval begrepen maar niet beperkt tot de verzameling van de persoonsgegevens door verantwoordelijke, verwerkingen voor doeleinden die niet door verantwoordelijke aan bewerker zijn gemeld, verwerkingen door derden en/of voor andere doeleinden, is bewerker uitdrukkelijk niet verantwoordelijk.

2. Verwerking van persoonsgegevens van leden

Persoonsgegevens van leden worden door de Stichting Udense Veteranen verwerkt ten behoeve van de volgende doelstelling(en):

- ⌚ Communicatie over Stichting Udense Veteranen gerelateerde onderwerpen;
- ⌚ Administratieve doeleinden, zoals facturatie, verstrekken van lidmaatschapspassen, etc;
- ⌚ Verzenden van nieuwsbrieven en periodieken;
- ⌚ Deelname aan bijeenkomsten;
- ⌚ Bijhouden van medaille uitreikingen;
- ⌚ Historie van behaalde militaire onderscheidingen en verworvenheden.

Voor de bovenstaande doelstelling(en) kan de Stichting Udense Veteranen de volgende persoonsgegevens van u vastleggen:

- ⌚ Voornamen;
- ⌚ Tussenvoegsel;
- ⌚ Achternaam;
- ⌚ Adres;
- ⌚ Geboortedatum en plaats;
- ⌚ Telefoonnummer(s);
- ⌚ E-mailadres;
- ⌚ IBAN nummer;
- ⌚ Geslacht;
- ⌚ Behaalde militaire onderscheidingen;
- ⌚ Militaire dienstverbanden. (Rang, onderdeel)
- ⌚ Veteranenstatus
- ⌚ Inschrijving en deelname aan bijeenkomsten;
- ⌚ Website bezoek (IP-adres).

- ⌚ Paspoort / identiteitskaart nummer (verplicht t.b.v. bezoeken aan overheidsinstanties)

Uw persoonsgegevens worden door de Stichting Udense Veteranen opgeslagen ten behoeve van bovengenoemde verwerking(en) voor de periode van het lidmaatschap en daarna voor onbepaalde tijd

Het bewaren van ledeninformatie na het opzeggen van het lidmaatschap heeft als doel:

- ⌚ Historie ledenverloop Stichting Udense Veteranen;
- ⌚ Bij herintreden eventuele informatie kunnen raadplegen voor het herkrijgen van erkenningen.

3. **Verstrekking aan derden**

De gegevens die u aan ons geeft kunnen wij aan derde partijen verstrekken indien dit noodzakelijk is voor uitvoering van de hierboven beschreven doeleinden.

Zo maken wij gebruik van een derde partij voor:

- ⌚ Het versturen van jaarverslag;
- ⌚ Het verzorgen van delen van de financiële administratie;
- ⌚ Bezoek aan Overheids- en Defensie terreinen

Wij geven nooit persoonsgegevens door aan andere partijen waarmee we geen verwerkersovereenkomst hebben afgesloten. Met deze partijen (verwerkers) maken wij hierin uiteraard de nodige afspraken om de beveiliging van uw persoonsgegevens te waarborgen. Verder zullen wij de door uw verstrekte gegevens niet aan andere partijen verstrekken, tenzij dit wettelijk verplicht en toegestaan is. Een voorbeeld hiervan is dat de politie in het kader van een onderzoek (persoons)gegevens bij ons opvraagt. In een dergelijk geval dienen wij medewerking te verlenen en zijn dan ook verplicht deze gegevens af te geven. Tevens kunnen wij persoonsgegevens delen met derden indien u ons hier schriftelijk toestemming voor geeft.

4. **Binnen de EU**

Wij verstrekken geen persoonsgegevens aan partijen welke gevestigd zijn buiten de EU.

5. **Bewaartermijn**

De Stichting Udense Veteranen bewaart persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt dan wel op grond van de wet is vereist.

6. **Beveiliging**

Wij hebben passende technische en organisatorische maatregelen genomen om persoonsgegevens van u te beschermen tegen onrechtmatige verwerking, zo hebben we bijvoorbeeld de volgende maatregelen genomen;

- ⌚ Alle personen die namens de Stichting Udense Veteranen van uw gegevens kennis kunnen nemen, zijn gehouden aan geheimhouding daarvan.
- ⌚ We hanteren een gebruikersnaam en wachtwoordbeleid op al onze systemen;
- ⌚ Onze IT-middelen zijn up to date beveiligd (antivirus software);
- ⌚ Wij maken back-ups van de persoonsgegevens om deze te kunnen herstellen bij fysieke of technische incidenten;
- ⌚ We testen en evalueren regelmatig onze maatregelen;
- ⌚ Onze medewerkers zijn geïnformeerd over het belang van de bescherming van persoonsgegevens.

In het geval van een beveiligingslek en/of een datalek (waaronder wordt verstaan: een inbreuk op de beveiliging van persoonsgegevens – zoals bedoeld in artikel 13 van de Wbp) zal bewerker zich naar beste kunnen inspannen om verantwoordelijke daarover onverwijld te informeren en bestaat er nimmer een meldplicht van bewerker aan betrokkene.

Van een inbreuk op de beveiliging is sprake als de persoonsgegevens zijn blootgesteld aan verlies of onrechtmatige verwerking en niet redelijkerwijs kan worden uitgesloten dat er persoonsgegevens verloren zijn gegaan of onrechtmatig zijn verwerkt.. Verantwoordelijke is en blijft vervolgens verantwoordelijk voor de afweging of de gemelde inbreuk op de beveiliging van bewerker leidt tot een aanzienlijke kans op ernstige nadelige gevolgen, dan wel ernstige nadelige gevolgen heeft voor de bescherming van persoonsgegevens en er een verplichting bestaat om het datalek te melden bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

Een melding van een datalek door bewerker aan verantwoordelijke moet alleen bij gebeurtenissen met grote impact worden gedaan, en alleen als de gebeurtenis zich daadwerkelijk voorgedaan heeft.

Bewerker is nimmer verantwoordelijk en/of aansprakelijk voor meldingen die verantwoordelijke aan een betrokkene had moeten doen volgens de betrokkene, derden/en of de Autoriteit Persoonsgegevens.

7. Rechten omtrent gegevens

U heeft recht op inzage, rectificatie of verwijdering van de persoonsgegeven welke wij van u ontvangen hebben. Tevens kunt u bezwaar maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens door ons of door één van onze verwerkers. Ook heeft u het recht om de door u verstrekte gegevens door ons te laten overdragen aan uzelf of in opdracht van u direct aan een andere partij. Wij kunnen u vragen om u te legitimeren voordat wij gehoor kunnen geven aan voornoemde verzoeken.

Mogen wij uw persoonsgegevens verwerken op basis van een door u gegeven toestemming hiertoe, dan heeft u altijd het recht deze toestemming in te trekken.

8. Klachten

Mocht u een klacht hebben over de verwerking van uw persoonsgegevens dan vragen wij u hierover direct contact met ons op te nemen. Komen wij er samen met u

niet uit dan vinden wij dit natuurlijk erg vervelend. U heeft altijd het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens, dit is de toezichthoudende autoriteit op het gebied van privacybescherming.

9. Vragen

Als u naar aanleiding van ons Privacy Statement nog vragen of opmerkingen heeft neem dan contact met ons op.

10. Contactgegevens

Stichting Udense Veteranen
Weverstraat 3^a 5405 BM Uden
Kamer van Koophandel H52239853
<http://www.veteranencafeuden.nl/>
<mailto:info@veteranencafeuden.nl>

Voorzitter	A.A.L.M. Jongeneelen *31 – (0)413 – 25 36 27	Krombos 45 5406AP Uden ajongeneelen@hotmail.com
Secretaris	H.J.E. van den Bergh *31 – (0)413 – 27 21 90	Weverstraat 3 ^a 5405BM Uden beton@planet.nl
Penningmeester	C. de Jager *31 – (0)413 – 78 58 64	Noorderhof 18 5401JG Uden ceesdejager@veteranen.nl